令和9年度入会用

記入にあたっての注意事項

※就労証明書はすべて就労先の取扱い者が記入してください（就労者本人の記入、加筆等不可）。
　ただし、就労者本人が会社・店舗の代表者の場合は、本人（代表者として）による証明で結構です。
※週の就労日数・就労時間については、規則的でかつ幅がある場合は、常態での日数・時間を記入してください。不規則の場合は、実際の就労状況を記入してください。

就　労（予　定）証　明　書

年　　月　　日

裏面記入例を参照のうえ
すべての欄に記入してください。

※鉛筆・消えるペンによる証明は無効です。
上部、注意事項もご確認ください。

※訂正の際は二重線を引き、修正してください。（修正液・修正テープは無効）

事業所名

所 在 地

電話番号

代表者名

取扱者名

次の者は、本事業所に就労（予定）していることを証明します。

①就 労 者　氏　名				
②就 労 者　住　所				
③就　労　先	事業所名			
	住所		TEL	
④仕　事　の　内　容			（ 常勤・非常勤・ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ・　　）	
⑤就労（予定）開始年月日	年　　月　　日			
⑥週の就労日数・時間数 （日曜・祝日を除いた数）	1週間のうち、 週【　　】日、　週合計【　　】時間　勤務 （休憩時間を含む、労働契約上の正規の時間）			
⑦1日の就労（予定）時間 （日曜・祝日を除く）	時　分～　時　分　【　　曜日】 時　分～　時　分　【　　曜日】 時　分～　時　分　【　　曜日】 ※不規則の場合／その他備考 （ ）			
⑧最近3か月の就労状況 （有給休暇取得日は含め、日曜・祝日の勤務日は除く）	【　　】月の勤務日数　【　　】日間 【　　】月の勤務日数　【　　】日間 【　　】月の勤務日数　【　　】日間 ※ 上記の1か月の勤務日数が15日以下（週3日勤務の方は11日以下）の月がある場合や、直近3か月の勤務日数が提出できない場合は、その理由 （ ）			

※この欄のみ保護者が記入 →

学童クラブ名	*児　童　名*